

Tietosuojaseloste

1. Rekisterin nimi

Hattulan kunnan asianhallinnan henkilörekisteri

2. Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilö

Hattulan kunta, Y-tunnus 0145801-3
Pappilanniementie 9
13880 Hattula
kirjaamo@hattula.fi

Yhteyshenkilö: hallintotoimialan hallintosihteeri Mirja Männikkö

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset

Henkilötietoja käsitellään valmistelun ja päätöksenteon dokumentointiin.

4. Rekisterin henkilötietojen käsittelyn ulkoistaminen

Rekisterin henkilötietojen käsittelyä ei ole ulkoistettu toimeksiantosopimuksella.

Sähköisten tietojärjestelmien ja niiden palvelimien ylläpitotehtäviin ja sovellusasantuntijatukeen voi kuitenkin liittyä sopimukseen perustuvia toimeksiantoja.

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyyn on lakisääteinen velvoite, jonka toimintaa ohjaa seuraava lainsäädäntö:

- Kuntalaki (410/2015)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (1999/621)
- Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (2019/906)
- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) ja Tietosuoja laki (2018/1050)
- Arkistointilaki (529/2026)

Sähköisten tietojärjestelmien ja niiden palvelimien ylläpitotehtäviin ja sovellusasantuntijatukeen voi liittyä sopimukseen perustuvia toimeksiantoja.

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri.

Tietoja ei käytetä automatisoituihin yksittäispäätöksiin tai profilointiin.

6. Rekisterin tietosisältö

- Vireille tulleeeseen asiaan liittyvät tiedot
- Nimi
- Yhteystiedot

7. Rekisterin tietolähteet

Tiedot saadaan pääsääntöisesti rekisteröidyltä itseltään.

Viranomaisen aineistopyyntöjen kohdalla lähde on viranomaisen toimittamat tiedot.

8. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen käsittelyä, säilytystä, arkistointia ja hävittämistä ohjataan tiedonohjaussuunnitelmalla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

9. Tietojen siirrot ja luovutukset

Tietoja ei pääsääntöisesti siirretä tai luovuteta kolmansille osapuolille ilman asiakkaan suostumusta.

Laskutustiedot voidaan kuitenkin siirtää:

- Numera Palvelut Oy, laskutustiedot
- Perintätoimisto Intrum Oy, maksamattomat laskut

Tietoja ei siirretä EU:n ja Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

10. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilö- ja asiakastietoja säilytetään lakisääteisen määräajan mukaan.

Säilytys toteutetaan kunnan tiedonohjaussuunnitelmien mukaisesti.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät Hattulan kunnan kotisivuilta osoitteesta:

<https://hattula.fi/tietosuoja/>